

## УТВЕРЖДЕНО

Постановление президиума Гомельского областного комитета Белорусского профессионального союза работников леса и природопользования

21.05.2022 № 114

### ПОЛОЖЕНИЕ

о политике Гомельской областной организации Белорусского профессионального союза работников леса и природопользования в отношении обработки персональных данных

1. Настоящее Положение о политике Гомельской областной организации Белорусского профессионального союза работников леса и природопользования в отношении обработки персональных данных (далее – Положение) разработано в целях защиты персональных данных в соответствии со статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З "О защите персональных данных" (далее – Закон) и определяет, как и для каких целей собираются, используются или иным образом обрабатываются персональные данные, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Почтовый адрес Гомельской областной организации Белорусского профессионального союза работников леса и природопользования (далее – областная организация профсоюза):

246050, г. Гомель, ул. Советская, 29, ком. 432.

E-mail: [gomelokles@yandex.by](mailto:gomelokles@yandex.by)

сайт: <http://gomelprofles.by/>

2. Областная организация профсоюза осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях (прилагается):

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных
1 Осуществление общественного контроля	2 Лица, чьи персональные данные обрабатывает профессиональный союз, в отношении которых принято решение о проведении мероприятий общественного контроля	3 Персональные данные лиц, обрабатываемые профессиональным союзом, в отношении которых принято решение о проведении мероприятий общественного контроля, в соответствии с вопросами, подлежащими проверке, мониторингу	4 Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (Указ Президента Республики Беларусь от 06.05.2010 № 240 Об осуществлении общественного контроля профессиональными союзами), Закон Республики Беларусь «О профессиональных союзах», Трудовой кодекс Республики Беларусь (далее – ТК), Закон Республики Беларусь «Об охране труда»
Защита трудовых и социально-экономических прав членов профсоюза путем проведения консультаций, приемов, составления процессуальных документов, представления интересов в суде и др.	Лица, обратившиеся за защитой трудовых и социально-экономических прав	Фамилия, имя, отчество, место жительства (пребывания), иные персональные данные	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, статья 10 и часть третья статьи 19 Закона Республики Беларусь «О профессиональных союзах», статьи 72 и 85, часть первая статьи 86 Гражданского процессуального кодекса Республики Беларусь)
Проведение уставных мероприятий (заседания высшего и руководящих профсоюзных органов)	Лица, участвующие в мероприятиях	Фамилия, имя, отчество, число, месяц и год рождения, занимаемая должность служащего (профессия рабочего), место работы, контактный телефон	Согласие субъекта персональных данных
Рассмотрение обращений, в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений	1. Лица, направившие обращение. 2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	Фамилия, имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (пребывания), суть обращения, иные персональные данные, указанные в обращении	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей, предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункт 1 статьи 3 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц» (далее – Закон об обращениях))
Заключение и исполнение гражданско-правовых	Лица, уполномоченные на подписание договора	Фамилия, имя, отчество либо инициалы лица,	1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом

договоров, не связанных с осуществлением основных задач, возложенных на профессиональный союз (например, договоры купли-продажи, подряда и т.п.)		лиц, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости)	персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона). 2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса Республики Беларусь)
Проведение спортивных мероприятий, страхование для участия в таких мероприятиях	Лица, принимающие участие в спортивных мероприятиях	Фамилия, имя, отчество, число, месяц и год рождения, паспортные данные, адрес места жительства (пребывания), должность служащего (профессия рабочего)	Согласие субъекта персональных данных
Проведение культурно-массовых мероприятий	Лица, принимающие участие в культурно – массовых мероприятиях	Фамилия, имя, отчество, число, месяц и год рождения, паспортные данные, адрес места жительства (пребывания) место работы, должность служащего (профессия рабочего), контактный телефон	Согласие субъекта персональных данных
Участие в туристско-экскурсионных поездках	Лица, принимающие участие в поездках	Фамилия, имя, отчество. При заселении в гостиницу, при поездках за границу – номер паспорта, дата выдачи, кем выдан, адрес места жительства (пребывания)	Согласие субъекта персональных данных
Обучение профактива, общественных инспекторов по охране труда, молодежного профсоюзного актива	Лица, проходящие обучение	Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства (пребывания), должность служащего (профессия рабочего)	Согласие субъекта персональных данных

Предоставление льгот и гарантий, предусмотренных коллективным договором:  по заявлению  без заявления	Лица, которым в соответствии с коллективным договором предоставляются льготы и гарантии	Фамилия, имя, отчество, иные персональные данные, указанные в заявлении о предоставлении льгот и гарантий  Фамилия, имя, отчество, место работы, должность служащего (профессия рабочего) (для работников); адрес места жительства (пребывания), реквизиты банковского счета (для иных лиц)	Абзац шестнадцатый статьи 6 Закона  Согласие субъекта персональных данных  Согласие субъекта персональных данных
Поощрение (объявление благодарности, награждение наградами профсоюза, его организационных структур, ФПБ, организационных структур ФПБ)	Лица, которые представлены к поощрению	Фамилия, имя, отчество, дата рождения, место работы, должность служащего (профессия рабочего), сведения об образовании, стаже работы, поощрениях, данные банковского счета	Согласие субъекта персональных данных
Выдвижение в качестве делегата на конференцию, съезд, в состав руководящих органов профсоюза, его организационных структур, ФПБ, организационных структур ФПБ	Лица, которые выдвигаются делегатами	Фамилия, имя, отчество, место работы	Согласие субъекта персональных данных
Рассмотрение резюме (анкет, автобиографий, листов по учету кадров, заявлений, рекомендаций писем и т.п.) соискателей на вакантные должности в целях заключения трудового договора	Физические лица, которые направляли резюме	Персональные данные в соответствии с содержанием резюме (анкет, автобиографий, листов по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем и т.п.)	1. Согласие субъекта персональных данных (при направлении резюме в электронном виде через сайт). 2. Абзац шестнадцатый статьи 6 Закона (при направлении (предоставлении) резюме в письменном виде или в виде электронного документа)
Оформление (прием) на работу	Соискатели работы, наниматели по предыдущим местам работы (при запросе	Паспортные данные, данные из документов воинского учета, сведения о трудовой, общественной или иной	Статья 26 ТК, пункт 11 Декрета Президента Республики Беларусь от 15.05.2014 № 5, часть первая статьи 10 Закона «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного социального

	характеристики)	<p>деятельности, об образовании (обучении); медицинские сведения (обучения); сведения об (включая сведения об инвалидности, о состоянии здоровья); сведения, необходимые для ведения индивидуального (персонифицированного) учета; сведения о направлении на работу (о самостоятельном трудоустройстве) и другие; предусмотренные законодательными актами</p>	<p>страхования», абзац второй пункта 32 Положения о порядке распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу выпускников, получивших послевузовское, высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь 22.06.2011 № 821</p>
Выплата заработной платы	Работники	Паспортные данные, сведения о трудовой деятельности, о заработной плате, банковские данные	Пункт 5 статьи 11 ТК, абзац восьмой части первой статьи 6 Закона
Командирование	Работники	Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, паспортные данные, сведения о проездных документах, бронировании гостиниц и иные сведения	Абзац восьмой части первой статьи 6 Закона, ст. 94-95 ТК
Регулирование трудовых отношений (изменение, прекращение трудового договора; предоставление отпусков)	Работники	Паспортные данные, сведения о трудовой деятельности, о семейном положении, об образовании, объяснительные и докладные записки и иные документы, предусмотренные законодательными актами	Главы 3, 4 и 12 ТК
Ведение учета фактически отработанного времени (табели)	Работники	Сведения о времени нахождения на рабочем месте	Пункт 3 части первой статьи 55, статья 133 ТК
Подача документов в целях осуществления государственного социального страхования	Работники	Паспортные данные, медицинские сведения (о беременности и т.п.), о составе семьи (о рождении)	Пункт 1 статьи 5 Закона Республики Беларусь от 29.12.2012 «О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей»

		ребенка)				
Формирование, ведение и хранение личных дел работников	Работники	Работники	Работники	Работники	Работники	Работники
Ведение и хранение трудовых книжек	Работники	Работники	Работники	Работники	Работники	Работники
Подача документов индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц, послуживших основанием для начисления пенсии	Работники	Работники	Работники	Работники	Работники	Работники
Аттестация работников (для контрактной формы найма)	Работники, подлежащие аттестации раз в три года	Работники, подлежащие аттестации раз в три года	Работники, подлежащие аттестации раз в три года	Работники, подлежащие аттестации раз в три года	Работники, подлежащие аттестации раз в три года	Работники, подлежащие аттестации раз в три года
Направление на повышение квалификации, стажировку и переподготовку	Работники	Работники	Работники	Работники	Работники	Работники
Рассмотрение индивидуальных трудовых споров	Работники-сторонники индивидуального трудового спора	Работники-сторонники индивидуального трудового спора	Работники-сторонники индивидуального трудового спора	Работники-сторонники индивидуального трудового спора	Работники-сторонники индивидуального трудового спора	Работники-сторонники индивидуального трудового спора
Обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и проф.	Работники	Работники	Работники	Работники	Работники	Работники

Абзац восьмой части первой статьи 6 Закона

Абзац восьмой части первой статьи 6 Закона

Абзац третьей части второй статьи 9 Закона Республики Беларусь "О пенсионном обеспечении", абзац восьмой части первой статьи 6 Закона

Пункт 2 части первой ст. 261<sup>1</sup> ТК РБ, абзац восьмой части первой статьи 6 Закона

Статья 220<sup>1</sup> ТК

Статья 235 ТК, абзац восьмой части первой статьи 6 Закона

Статья 224 ТК, глава 16 Указа Президента Республики Беларусь от 25.08.2006 № 530 "О страховой деятельности"

<p>Заболеваний</p> <p>Расследование несчастных случаев на производстве</p>	<p>Работники – застрахованные лица</p>	<p>Паспортные данные (фамилия, имя, отчество, возраст, пол и др.), сведения о трудовой деятельности (стаж, инструкции, проверки знаний и пр.), медицинские сведения (осмотры, диагнозы).</p>	<p>Пункт 6 части первой статьи 55 ТК</p>
<p>Оформление форм ПУ-1, ПУ-2, ПУ-3</p>	<p>Работники</p>	<p>Паспортные данные (фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, дата рождения), иные данные, предусмотренные законодательными актами</p>	<p>Статья 6 Закона Республики Беларусь от 06.01.1999 "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного социального страхования", пункты 14 – 16 Правил индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц в системе государственного социального страхования, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 08.07.1997 № 837</p>
<p>Ведение телефонного справочника</p>	<p>Работники</p>	<p>Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, номер служебного телефона</p>	<p>Абзац 8 ст. 6 Закона, п. 1 части 1 ст. 55 ТК, часть 1 ст. 132 ТК</p>
<p>Формирование и ведение резерва кадров</p>	<p>Работники</p>	<p>Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, сведения об образовании и трудовой деятельности, контактный номер телефона</p>	<p>Согласие субъекта персональных данных</p>
<p>Осуществление административных процедур</p>	<p>Работники, заинтересованные и третьи лица</p>	<p>Паспортные данные (фамилия, имя, отчество), иные, предусмотренные законодательными актами</p>	<p>статья 9 Закона Республики Беларусь от 28.10.2008 "Об основах административных процедур"</p>

3. Областная организация профсоюза осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки.

4. Областная организация профсоюза осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

5. Областная организация профсоюза осуществляет передачу персональных данных третьим лицам с согласия субъекта, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

6. Субъект персональных данных имеет право:

6.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных областная организация профсоюза обращалась к субъекту персональных данных за получением согласия. В этой связи право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется на основании договора либо в соответствии с требованиями законодательства (например, при проведении общественного контроля либо рассмотрении поступившего обращения);

6.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных областной организацией профсоюза, содержащей:

место нахождения областной организации профсоюза;

подтверждение факта обработки персональных данных областной организацией профсоюза;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);

наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц);

иную информацию, предусмотренную законодательством;

6.3. требовать от областной организации профсоюза внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

6.4. получить от областной организации профсоюза информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых областной организацией профсоюза, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а получение соответствующей информации осуществляется бесплатно;



6.5. требовать от областной организации профсоюза бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

6.6. обжаловать действия (бездействие) и решения областной организации профсоюза, нарушающие его права при обработке персональных данных, в суд в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

7. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных, субъект персональных данных подает в областную организацию профсоюза заявление в письменной форме или в виде электронного документа (а в случае реализации права на отзыв согласия – также в форме, в которой такое согласие было получено) соответственно по почтовому адресу или адресу в сети Интернет, указанным в части пятой пункта 1 настоящего Положения.

Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) субъекта персональных данных.

8. За содействием в реализации прав субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Профсоюзе, направив сообщение на электронный адрес профсоюза.